

RAPORT DE EVALUARE A PROGRAMULUI DE STUDII

Gestiunea şi dezvoltarea resursei umane

pentru anul universitar 2021-2022

1. Date de prezentare

Denumire: Gestiunea şi dezvoltarea resursei umane
Ciclul de studiu/ forma de învăţământ (IF/ ID/ IFR): IF
Statut (autorizare provizorie/ acreditate):acreditat
Coordonator: Prof.univ.dr. Carmen Buzea
Anul ultimei evaluări externe: 2020
Schimbare denumire (dacă este cazul): -

2. Date despre studenţi

- Analize statistice

Anul de studii (inclusiv anul terminal)	Nr. studenţi la începutul anului universitar	Nr. studenţi la sfârşitul anului universitar	Rata de abandon (%)	Nr. de studenţi care s-au transferat
Anul 1	29	19	34,48%	0
Anul 2	28	22	21,43%	0

- Finalizare studii

Nr. studenţi care au promovat ultimul an de studii	Nr. studenţi care au obţinut diploma de licenţă/master	Procent finalizare studii (%)
22	17	77,27 %

- Rezultate: la concursuri profesionale, sesiuni de comunicări ştiinţifice, etc.

Studenţii programului de studii Gestiunea şi dezvoltarea resursei umane participă cu lucrări la Sesiunea anuală a cercurilor ştiinţifice studenţeşti organizată de Facultatea de Sociologie şi comunicare.

3. Conţinutul planului de învăţământ

-Planul de învăţământ a fost supus analizei şi aprobării Consiliului DSSC şi al Consiliului FSC la începutul anului universitar.

4. Conţinutul fişelor disciplinelor

Se vor evidenţia analizele efectuate privind fişele disciplinelor din planul de învăţământ, conform tabelului de mai jos:

Nr crt.	Denumire disciplină	An studii/Semestru	Cadru didactic titular	Data şedinţei de analiză
1.	Diagnoză organizaţională	Anul I, semestru I	Ungurean Ştefan	01.09.2021
2.	Asigurarea resursei umane (staffing)	Anul I, semestru I	Carmen Buzea	01.09.2021



3.	Team-building	Anul I, semestru I	Onuț Gheorghe	01.09.2021
4.	Comunicare organizațională	Anul I, semestru I	Briciu Victor	01.09.2021
5.	Training, coaching, mentoring	Anul I, semestru II	Bogdan Florea	01.09.2021
6.	Tehnici de motivare	Anul I, semestru II	Carmen Buzea	01.09.2021
7.	Project management	Anul I, semestru II	Moașa Horia	01.09.2021
8.	Comunicare interpersonală și de grup	Anul I, semestru II	Coman Alina	01.09.2021
9.	Etică și integritate academică	Anul I, semestru II	Stanca Mădă	01.09.2021
10.	Evaluarea și gestiunea performanței în muncă	Anul II, semestru I	Onuț Gheorghe	01.09.2021
11.	Sisteme de salarizare și administrare a recompenselor și beneficiilor	Anul II, semestru I	Păun Ana Maria	01.09.2021
12.	Legislația muncii	Anul II, semestru I	Lavinia Constantinescu	01.09.2021
13.	Metodologie calitativă în MRU	Anul II, semestru I	Scârnci-Domnișoru Florentina	01.09.2021
14.	Dezvoltarea creativității și utilizarea tehnicilor creative	Anul II, semestru II	Onuț Gheorghe	01.09.2021
15.	Responsabilitatea socială a organizațiilor	Anul II, semestru II	Gotea Mihaela	01.09.2021
16.	Proiect de cariera	Anul II, semestru II	Gotea Mihaela	01.09.2021

5. Date privind evaluarea activității didactice de către studenți

În anul universitar 2021-2022 a fost evaluat un cadru didactic, lector dr. Horia Moașa la disciplinele:

- **Asigurarea resursei umane (staffing)**, proiect. Punctajul obținut a fost 3,92, calificativ Bine. Fișa de evaluare a fost completată de 1 student. Comentariile au fost pozitive.
- **Evaluarea și gestiunea performanței în muncă**, proiect. Punctajul obținut au fost de 0.00, fără calificativ. Fișa de evaluare a fost completată de 0 studenți pentru curs și 0 studenți pentru proiect.
- **Project Management**, activitatea de curs. Punctajul obținut a fost de 0.00 la curs, fără calificativ. Fișa de evaluare a fost completată de 0 studenți pentru activitatea de curs. Nu există comentarii.
- **Tehnici de motivare**, activitate tip proiect. Punctajul obținut a fost de 0.00 la activitatea tip proiect, fără calificativ. Fișa de evaluare a fost completată de 0 studenți pentru proiect.

6. Date privind evaluarea colegială

În anul universitar 2021-2022 a fost evaluat lector dr. Horia Moașa cu calificativul Foarte Bine.

7. Date privind evaluarea directorului de departament

Cadrele didactice au fost evaluate de către directorul de departament, conform fișei de evaluare a UnitBV.

8. Rezultate ale colaborării cu partenerii din mediul economic/ socio-cultural

Principalele metode de colaborare cu partenerii din mediul economic și social și cultural:

- La cursuri și seminare sunt invitați specialiști cu experiență în domeniu pentru a susține prelegeri sau activități practice din aria de expertiză
- Majoritatea lucrărilor de disertație au la bază proiecte realizate în cadrul companiilor beneficiare.
- O parte din studenții programului Gestiunea și Dezvoltarea Resursei Umane participă la stagii de internship în cadrul agențiilor de resursă umană (Adecco, Manpower, Ascendis etc.) sau în cadrul departamentelor de RU ale companiilor (e.g. Schaeffler Romania, Autolive, Vitesco Technologies Romania).

9. Evaluare procese suport

9.1 Admiterea

Admiterea la programul de masterat GDRU se organizează prin concurs. Media generală de admitere se calculează astfel:



- 50% media de la examenul de licență;
- 50% nota obținută la proba orală pentru testarea cunoștințelor și capacităților cognitive.

Ierarhizarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor.

Nu au fost aduse modificări privind modul de organizare a admiterii față de anii precedenți. Media maximă de admitere pentru anul universitar 2020-2021 a fost 10, iar media minimă 7.00.

9.2 Servicii secretariat

Au fost evaluate cele trei secretare de la Decanatul Facultății de Sociologie și Comunicare. Punctajul general obținut de acestea a fost de 2,45, calificativ satisfăcător. La 2 din cei 5 itemi punctajele au fost sub scorul de 2.5, reprezentând calitative nesatisfăcătoare. Studenții sunt nemulțumiți în primul rând de amabilitatea personalului și de profesionalismul personalului din secretariat, în comunicarea directă, telefonic și pe e-mail.

Studenții au un grad mai mare de mulțumire față de modul în care informațiile de care au nevoie sunt publice și postate în timp util la avizierul facultății, pe site-ul facultății, pe intranet sau primite pe email, de respectarea termenelor de eliberare a documentelor de studii (adeverințe, carnet de student, legitimație de student, legitimație de călătorie etc.) sau de respectarea programului de lucru cu studenții.

Comparativ cu anul universitar 2021-2022, se remarcă mai puține comentarii negative date de studenți la rubrica observații și sugestii. Pe baza acestor rezultate a fost elaborat un plan de măsuri pentru remediere acestei situații.

10. Resurse alocate

10.1 Resurse umane

Se vor menționa cadrele didactice care predau la programul de studii analizat, conform tabelului:

Nr crt.	Nume și Prenume	Grad științific	Grad didactic	Titular/Asociat (T/A)
1.	Buzea Carmen	doctor	profesor	T
2.	Scârnci-Domnișoru Florentina	doctor	profesor	T
3.	Onuț Gheorghe	doctor	conferențiar	T
4.	Coman Alina	doctor	conferențiar	T
5.	Ungurean Ștefan	doctor	conferențiar	T
6.	Briciu Victor	doctor	conferențiar	T
7.	Moașa Horia	doctor	lector	T
8.	Gotea Mihaela	doctor	lector	T
9.	Stanca Mădă	doctor	lector	T
10.	Păun Ana Maria	-	cadru asociat	A
11.	Florea Bogdan	-	cadru asociat	A
12.	Lavinia Constantinescu	doctorand	cadru asociat	A

10.2 Resurse materiale, bibliotecă, infrastructură

- Analiza acoperirii disciplinelor din planul de învățământ cu materiale didactice (cărți, cursuri, îndrumare de laborator și proiect, altele)

Pentru disciplinele din planul de învățământ există suporturi de curs și materialele didactice puse la dispoziția studenților. Toate materialele didactice au fost puse la dispoziția studenților în format F06-PS7.2-01/ed.3,rev.4



digital, pe platforma E-learning. Fondul de carte din Biblioteca Universității și Biblioteca DSSC asigură necesarul pentru acest program de studii.

- Analiza laboratoarelor (unde este cazul)

Vor fi evidențiate analizele cu privire la dotarea laboratoarelor (menționată în fișele de laborator), conținutul lucrărilor de laborator, existența îndrumărilor de laborator, conform tabelului:

Nr.crt.	Denumire laborator analizat	Data analizei	Concluzii
1.	Sala TII7 – Laborator ANALIZA DATELOR SOCIALE Dotare: echipamente, tehnică IT și Software	30.09.2021	Infrastructura asigură desfășurarea optimă a activității didactice pentru seminar și laborator
2.	Sala TII6- Laborator Dotare: echipamente, tehnică IT și software	30.09.2021	Infrastructura asigură desfășurarea optimă a activității didactice pentru seminar și laborator

10.3 Activități de tutorat

Se vor menționa tutorii anilor de studii și disponibilitatea acestora pentru discuții cu studenții, conform tabelului:

Nr. Crt.	Nume și prenume	Contact de corespondență cu studenții (email, telefon)	An de studii/ grupa	Program de tutorat (detalii cu privire la coordonatele întâlnirilor cu studenții)	Activități desfășurate în anul univ. analizat
2.	Prof. dr. Carmen Buzea	carmen.buza@unitbv.ro	I, II	Comunicarea cu studenții s-a realizat potrivit programului de consultații afișat pe website-ul facultății în sistem videoconferință. De asemenea, tutorele a comunicat cu studenții prin e-mail și mijloacele electronice oferite de platforma E-learning (forum, chat).	

10.4 Activități consiliere și îndrumare în carieră

Se va menționa responsabilul CICOC pe facultate și activitățile întreprinse cu studenții:

Nr. crt	Nume și prenume	Contact de corespondență cu studenții (email, telefon)	An de studii/grupa	Program consiliere și îndrumare în carieră (detalii cu privire la coordonatele întâlnirilor cu studenții)	Activități desfășurate în anul univ. analizat
1	Conf.dr. COMAN Alina	alina.coman@unitbv.ro 0744377918	I, II, III	Marti 12.00-14.00 WI4 sapt para	Diseminare informații despre activitățile și serviciile CICOC https://consiliere.unitbv.ro/

11. Analiza SWOT

Puncte tari:

- cadre didactice cu experiență și pregătire avansată în domeniu;



- colaborarea cu specialiști cu expertiză relevantă în practica profesională MRU;
- adaptarea continuă la cerințele mediului economic;
- potențial de dezvoltare, prin abilitarea unor membrii ai departamentului pentru a conduce studii doctorale în domeniul Sociologie;

Puncte slabe:

- deficiențe în procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, în sensul că un număr relativ mic de masteranzi se implică în acest proces;
- scăderea numărului de candidați la admitere, fapt ce necesită reprojectarea demersurilor de recrutare.

Data: 14.11.2022

Claudiu COMAN

Decan



Gabriela RĂȚULEA

Director de departament



Luiza MESEȘAN SCHMITZ

Coordonator CEAC-D



Carmen BUZEA

Coordonator de program de studii

