

INFORMAȚII PERSONALE

Păun Ana-Maria


✉ a.maria.paun@gmail.com; kauri.hr@gmail.com


LOCUL DE MUNCA PENTRU CARE SE CANDIDEAZĂ

Cadru asociat Universitatea Transilvania Brasov, Facultatea de Sociologie si Comunicare

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Octombrie 2020 - prezent

Manager IWS (Intersnack / Integrated Working System) – îmbunătățire continuă

Intersnack Romania SRL, Ghimbav (www.intersnack.ro)

Octombrie 2017- Octombrie 2020

Administrator / Consultant Resurse Umane (activitate freelancing)

Kauri HR SRL, Brasov

August 2016 - Octombrie 2017

Manager Resurse Umane

Plametco SRL, Brasov (www.plametco.ro)

Proiect de Consultanta HR interna, cu obiectivul de a sprijini procesul de schimbare a culturii organizationale intr-o cultura a performantei, leadership, atitudine deschisa catre invatare Dezvoltare de programe, politici, proceduri si controale privind angajarea, inductia, instruirea si promovarea angajatilor, sistemul de evaluare a posturilor si grile salariale, compensatii & beneficii, etc.; analiza pietei/forte de munca, a fluctuatiei si alte statistici de personal; propunere & implementare masuri operationale

Conducerea procesului de recrutare, selectie & angajare

Coordonarea politicilor salariale, coreland sistemul de evaluare a performantei angajatilor cu sistemul de evaluare a posturilor (ex. procesul de cresteri salariale 2017)

Legatura cu serviciul extern de prevenire si protectie, asigurand respectarea principiilor securitatii si sanatatii in munca (conform OHSAS 18 001) si participand la procesul de propuneri de imbunatatire (participare CSSM)

Participare in negocierile CCM si alegerile reprezentantilor angajatilor, actualizare RI

Aprilie 2007 - Iulie 2016

Manager Training si Dezvoltare Organizationala

Rolem SRL & DTR Sisteme Tehnice Romania, Grupul Draexlmaier, Codlea (www.draexlmaier.de)

Principalele responsabilitati erau coordonarea echipei de Dezvoltare HR (3 specialisti sisteme de calificare si 1 manager proiecte HR) si a activitatilor de dezvoltare, precum si gestionarea proiectelor de imbunatatire continua, actionand in cadrul lor ca un consultant HR intern / partener / manager de proiect.

Coordonare strategica a activitatilor de dezvoltare, in concordanta cu nevoile si prioritatile organizationale

Gestionarea documentelor HR si raportarea eficientei procesului conform standardului de calitate de sistem TS 16949

Iulie 2004 - Aprilie 2007

Analist Resurse Umane

Rolem SRL, Grupul Draexlmaier, Codlea (www.draexlmaier.de)

Organizare si gestionare cursuri si sesiuni de lucru, sondaj anual de opinie satisfactie angajati si centre de evaluare si dezvoltare pentru selectii interne si analiza nevoilor de formare

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

2001 - 2005

Licentiat in Sociologie

Universitatea Transilvania, Facultatea de Drept si Sociologie, specializarea Sociologie

2004 - prezent

Inspector RU, Formare de formatori, Auditor intern VDA 6.3, Manager RU, Manager de proiect, Lean management, Leadership situational, Managementul timpului, Managementul conflictelor, Evaluator de competente, Lean 6 Sigma

Cursuri / Traininguri / Instruiri sustinute cu diversi furnizori de formare

COMPETENTE PERSONALE

Limba(i) maternă(e)

Lb. Romana

Alte limbi străine cunoscute

INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
B2	B2	B1	B1	B2
A1	A2	A1	A1	A2

Niveluri: A1/A2: Utilizator elementar - B1/B2: Utilizator independent - C1/C2: Utilizator experimentat
[Cadru european comun de referință pentru limbi străine](#)

Competențe organizaționale/manageriale

- Planificare si organizare, capacitate de prioritizare, gandire analitica, orientata pe procese si imbunatatire continua

Competențe dobândite la locul de muncă

- Centru de Evaluare si Dezvoltare
- Analiza muncii si Evaluarea posturilor
- Sisteme de evaluare a performantei profesionale
- Crearea de grile salariale si scheme de bonusare si recompensare
- Metode de sondare a satisfactiei angajatilor
- Gestionarea talentelor si Dezvoltare organizationala
- Recrutare si selectie

Competențe digitale

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent

Niveluri: Utilizator elementar - Utilizator independent - Utilizator experimentat
[Competențele digitale - Grilă de auto-evaluare](#)

- Microsoft Office, Internet Explorer, sisteme de management HR (SAP, Clarvision, Sincron)

Permis de conducere

B, din martie 2012

ANEXE

- recomandări de la locuri de muncă anterioare sau clienti / colaboratori